**Základní škola a Mateřská škola, Hrabětice, příspěvková organizace**

**se sídlem Kostelní 216, 671 68, tel. 515 238 191, e-mail** [**zshrabetice3@seznam.cz**](mailto:zshrabetice3@seznam.cz)**, IČO: 70990336**

PROGRAM ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVIŠTĚ

Vedoucí školního poradenského pracoviště: **Mgr. Michaela Dúcká**

Členové školního poradenského pracoviště: Mgr. Vladimíra Bobková, Mgr. Naděžda Davidová

As. ped. , vychovatelka Dagmar Horáková

VE SPOLUPRÁCI ved. učitelkou MŠ, ost. vyučujícími MŠ

**Školní rok 2019/2020**

Hlavním cílem naší práce – poskytovat kvalitní poradenské služby učitelům, vychovatelce, asistentce pedagoga, žákům, dětem i jejich rodičům v následujících oblastech:

1. ***zajištění péče o žáky a děti se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce s pedagogy, zákonnými zástupci předškolních dětí***
2. ***péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem***
3. ***problémy se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence***
4. ***kariérní poradenství***
5. ***prevence rizikového chování, spolupráce starších spolužáků s mladšími v rámci prevence sociálně patologických jevů, v oblasti rozvoje sociálních vztahů, v oblasti etické výchovy***

**Hlavní úkoly pro jednotlivé oblasti činnosti:**

**1. Zajištění péče o žáky a děti se speciálními vzdělávacími potřebami**

## ZÁŘÍ / srpen /

1. Nákup a příprava pomůcek pro žáky, děti se SVP, popř. pro žáky s PLPP
2. Kontrola dokumentů - doporučení s PPP, SPC – příprava podkladů pro výkaznictví, pro vypracování IVP, pro práci v hodině ped. intervence, předmětu spec. ped. péče
3. Příprava podkladů pro vytvoření individuálních vzdělávacích plánů pro integrované žáky v souladu s platnou legislativou a s využitím zkušeností z loňského školního roku, na podkladě doporučení PPP – hodnocení IVP + založení spisů a vedení spisové dokumentace,

* Spolupráce výchovného poradce ( školního speciálního pedagoga) s třídními učiteli (vyučujícími ) při tvorbě IVP
* Koordinace a účast na projednávání individuálních vzdělávacích plánů se žáky a jejich zákonnými zástupci – jednání se účastní třídní učitel, výchovný poradce
* Příprava dokumentace – obsah činnosti v hodinách předmětu speciálně pedagogické péče, pedagogické intervence
* Zmapování žáků a dětí s logopedickými potížemi – v MŠ, ZŠ – konzultace a pomoc zákonným zástupcům

### ŘÍJEN

1. Evidence a kontrola individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s SVP
2. Konzultace vyučujících – nastavení PLPP
3. Metodická schůzka rodičů žáků 1.r. zaměřená na hodnocení adaptace žáků, metodickou spolupráci v oblasti výuky, upozornění na možnost vzniku SVP
4. Případné nastavení PLPP, konzultace se zákonnými zástupci

**LISTOPAD**

* Konzultace výchovného poradce a vyučujících o prospěchu a úspěšnosti žáků s SVP, PLPP za první čtvrtletí
* Hodnocení IVP, konzultace se zákonným zástupce, popř. nastavení další spolupráce
* Kontrola vedení dokumentace – hodiny PSPP, PI
* Případné nastavení PLPP, konzultace se zákonnými zástupci

**PROSINEC**

* Náslech výchovného poradce v 1.r. – vyhledávání žáků s percepčním oslabením, problémy v oblastech komunikace, matematiky, paměťové složky výkonu,…
* Případně vyjádření k dodatečnému odkladu
* Případné nastavení PLPP, konzultace se zákonnými zástupci

**LEDEN**

1. Konzultace výchovného poradce a vyučujících o prospěchu a úspěšnosti žáků s SVP, PLPP za první pololetí
2. Hodnocení IVP, konzultace se zákonným zástupce, popř. nastavení další spolupráce
3. Kontrola vedení dokumentace – hodiny PSPP, PI

* Hodnocení úspěšnosti žáků prvního ročníku, případné nastavení PLPP, konzultace se zákonnými zástupci

1. Konzultace – potřeba pořízení vhodných pomůcek pro žáky s SVP
2. Případné nastavení PLPP, konzultace se zákonnými zástupci

**ÚNOR**

1. Schůzka s rodiči předškoláků – téma Předškolní zralost
2. Spolupráce s vyučující předškoláků – mapování žáků s možnými SVP, nastavení spolupráce se zákonnými zástupci
3. Případné nastavení PLPP, konzultace se zákonnými zástupci

**BŘEZEN**

1. Den otevřených dveří v ZŠ – pro rodiče předškoláků ( i ostatní zájemce ) – seznámení s prostředím a zaměření školy, ind. konzultace o školní zralosti
2. Případné nastavení PLPP, konzultace se zákonnými zástupci
3. Příprava na zápis do 1.r. – návštěva dětí v ZŠ, konzultace s vyučující MŠ

**DUBEN**

1. Konzultace výchovného poradce a vyučujících o prospěchu a úspěšnosti žáků s SVP, PLPP za třetí čtvrtletí
2. Hodnocení IVP, konzultace se zákonným zástupce, popř. nastavení další spolupráce
3. Případné nastavení PLPP, konzultace se zákonnými zástupci
4. Příprava na zápis do 1.r. – návštěva dětí v ZŠ, konzultace s vyučující MŠ
5. Zápis do 1.r. – hodnocení školní zralosti, konzultace se zákonnými zástupci – doporučení k rozvoji problémových oblastí
6. Kontrola vedení dokumentace – hodiny PSPP, PI

**KVĚTEN**

1. Příprava na hodnocení IVP za školní rok

### ČERVEN

1. Zhodnocení výsledků péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami za školní rok– zpětná vazba od zákonných zástupců integrovaných žáků i jejich vyučujících
2. Kontrola vedení dokumentace – hodiny PSPP, PI
3. Zaslání hodnocení IVP do ŠPZ

**Průběžně po celý školní rok:** sledování nových poznatků v oblasti péče o žáky s SVP, studium odborné literatury, legislativa, spolupráce se ŠPZ, průběžná konzultace vyučujících, vychovatelky, asistenta pedagoga, účast na seminářích, informace výchovného poradce ze setkání výchovných poradců, spolupráce s pedagogy a zákonnými zástupci dětí v MŠ.

**2. Péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem**

## ZÁŘÍ

* Spolupráce s třídními učiteli při tvorbě IVP pro nadané žáky
* Koordinace a účast na projednávání individuálních vzdělávacích plánů s mimořádně nadanými žáky a jejich zákonnými zástupci – jednání se účastní třídní učitel, určený konzultant ŠPP, případně vyučující dalších předmětů, ve kterých se nadání výrazně projevuje

## LISTOPAD

* Jednání o neprospěchu u žáků, kteří jsou za 1. čtvrtletí hodnoceni z některého předmětu 4-5, 5, evidence zápisů z jednání se zákonnými zástupci, poradenská pomoc
* Hodnocení IVP pro nadané žáky

**LEDEN**

1. Jednání o neprospěchu u žáků, kteří jsou za 2. čtvrtletí hodnoceni z některého předmětu 4-5, 5, z jednání se zákonnými zástupci, poradenská pomoc
2. Hodnocení IVP pro nadané žáky

## DUBEN

1. Jednání o neprospěchu u žáků, kteří jsou za 3. čtvrtletí hodnoceni z některého předmětu 4-5, 5, z jednání se zákonnými zástupci, poradenská pomoc
2. Hodnocení IVP pro nadané žáky

## ČERVEN

1. Hodnocení úspěšnosti pomoci žákům a rodičům žáků se slabým prospěchem
2. Hodnocení IVP pro žáky nadané

#### ÚKOLY PRO CELÝ ŠKOLNÍ ROK

* Průběžné sledování nadaných a talentovaných žáků a návrhy další péče o ně – zapojení do soutěží, využívání metod a forem výuky, které zajistí individuální přístup k těmto žákům ve vyučování – např. zadávání diferencovaných úkolů, zapojení do soutěží, vedení skupinové práce
* Spolupráce s třídními učiteli při přípravě IVP pro mimořádně nadané žáky
* Průběžné sledování žáků s neprospěchem – poskytování individuálních konzultací třídním učitelům, vyučujícím jednotlivých předmětů i rodičům těchto žáků, případně žákům samotným
* Vyhodnocování závěrů pedagogických rad – přehled o žácích s neprospěchem – hledání příčin neprospěchu, případně tvorba podpůrného vzdělávacího programu pro žáky s neprospěchem – úzká spolupráce s třídními učiteli a rodiči neprospívajících žáků
* Spolupráce s předmětovými komisemi – metodická podpora a pomoc při vytváření učebních materiálů pro práci s mimořádně nadanými žáky

**3. Problémy spojené se školní docházkou**

#### ÚKOLY PRO CELÝ ŠKOLNÍ ROK

* Prevence a postihy záškoláctví – postup podle metodického pokynu: evidence neomluvených hodin, účast na jednáních třídních učitelů s rodiči, evidence zápisů z jednání třídních učitelů s rodiči a z jednání výchovné komise, povinná předškolní docházka
* V případě zájmu zajištění individuální poradenské péče pro rodiče žáků s neomluvenou a zvýšenou absencí

* Spolupráce se sociálním odborem a kurátorem pro mládež, případně s Policií ČR, při řešení případů neomluvené absence
* Sledování žáků, (dětí ) s vysokou omluvenou absencí – projednávání případů, kdy žáci zameškali více hodin za jedno klasifikační období – jednání s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáka, hledání příčin vysoké absence žáků ve škole a návrhy opatření
* Koordinace zajištění pomoci žákům s dlouhodobou absencí ze zdravotních důvodů – možnost zadání úkolů z jednotlivých předmětů + individuální konzultace + individuální přezkoušení, metodická spolupráce – vyučující – žák – rodič

1. Sledování docházky děti s povinnou předškolní docházkou, vedení záznamu – omluvení docházky zákonnými zástupci

**4. Kariérní poradenství**

1. Průzkum zájmu o studium na víceletém gymnáziu, ( jiné studium ) mezi žáky 5.ročníků
2. Průběžná péče a podpora žákům se zájmem o přestup na víceleté gymnázium, jiné studium
3. Dokumentace spojená s přechodem žáka

**5. Prevence sociálně patologických jevů a závadového chování žáků**

* Aktivity plánované v oblasti prevence jsou jako každoročně podrobně popsány v Minimálním preventivním programu školy. Jeho cílem je předat informace o sociálně patologických jevech, ukázat rizika dopadu sociálně patologických jevů, pomáhat žákům vyrovnávat se se stresem, posilovat jejich sebedůvěru, toleranci, zabývat se problematikou životního stylu a budovat příznivé klima ve třídě.
* Minimální preventivní program bude realizován v několika oblastech:
* preventivní aktivity zaměřené na oblast šikany a kyberšikany, vztahů ve třídě mezi žáky a učitelem i žáky navzájem, tolerance a sebeovládání, vzájemné respektování, slušné chování

Etická výchova – seznamování s jednotlivými oblastmi etické výchovy v 1. – 5. ročníku (diskuze, komunitní kruh, doplňující obor ke ŠVP ZV)

Naše škola čte – rozvoj čtenářské gramotnosti, rozvoj komunikačních schopností (tematická četba z oblasti rozvoje sociálních vztahů, publikace vlastního školního časopisu )

* preventivní aktivity zaměřené na oblasti ohrožující život a zdraví dítěte – oblast dopravy, nebezpečných situací, kontaktů s cizími lidmi či hrozby v neznámém prostředí Doprava v obci – seznámení s problematikou bezpečnosti silničního provozu, zásad

jízdy na kole, znalost základních dopravních značek – projekt určen pro žáky 1.-

5.ročníku

* preventivní aktivity zaměřené na problematiku životního stylu, zdravého stravování, péči o tělo zdraví jako takového

Zdravý životní styl – seznamování dětí s problematikou zdravého životního stylu

prostřednictvím teorie a praxe - projekt určen pro žáky 1. – 5. ročníku

Ovoce a mléko do škol – celorepublikový projekt zaměřený na podporu zdravé výživy

u školních dětí

* třídnické chvilky - („problém má přednost“) a další akce a aktivity realizované školou během celého školního roku

**Prezentace služeb Školního poradenského pracoviště:**

* Informační leták - základní informace a kontakty v nové žákovské knížce
* Informace o ŠPP na informační vývěsce u vchodu do školní budovy
* Informace na webových stránkách školy

**PRŮBĚŽNĚ PO CELÝ ROK**

* Příspěvky do časopisu Hrabopis – informace o aktivitách žáků
* Příprava aktuálních informací na webové stránky

**Plán DVPP – podle možností a nabídek**

Rozvoj v oblastech: prevence patologických jevů, rozvoje sociálního cítění, diagnostická činnost, společné vzdělávání, neprospívající žáci, SVP u dětí, prevence SVP u dětí, ADHD, spolupráce s rodinou, spolupráce s ŠPZ, orgány soc. péče, příčiny neúspěšnosti žáků, plány a činnost metodika prevence, práce třídních učitelů.

**Konzultační hodiny: dle dohody**

………………………………

Mgr. Vladimíra Bobková

ředitelka školy

………………………………..

Mgr. Michaela Dúcká

výchovný poradce

metodik prevence

Seznámeni:

……………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………

Mgr. Davidová, p. Horáková, p. Ježková, p. Pavlíková, p. Tomanová, p. Hušková