

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH –  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ W MILCZY W CZASIE EPIDEMII COVID-19  
WRAZ  
Z PROCEDURĄ POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA SARS-COV-2  
U PRACOWNIKA LUB UCZNIĄ  
Aktualizacja 24.05.2021r.**

**§ 1.**

**Informacje wstępne**

1. Regulamin funkcjonowania Zespołu szkół Publicznych –Szkoły Podstawowej w Milczy został opracowany na potrzeby zachowania podwyższonego reżimu sanitarnego nałożonego na szkołę przez odpowiednie organy w czasie epidemii COVID-19, dotyczy wszystkich pracowników Zespołu Szkół Publicznych w Milczy oraz rodziców/opiekunów i dzieci uczęszczających do szkoły.
2. Celem opracowania regulaminu jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia się w szkole wirusem SARS Cov-2 i zachorowania na COVID-19 przez pracowników szkoły, rodziców/opiekunów i dzieci.
3. Regulamin określa działania, które szkoła podejmuje w celu zminimalizowania zarażenia.
4. Podstawą do opracowania procedur są: obowiązujące akty prawne oraz wytyczne MEiN, GIS i MZ

**§ 2.**

**Organizacja zajęć w szkole**

1. W szkole mogą przebywać nauczyciele, uczniowie, pracownicy administracji i obsługi bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczniowie mogą być przyprorowadzani do szkoły i z niej odbierani przez rodziców/opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej, lub niezamieszkujących z osobą przebywającą w izolacji w warunkach domowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. W szkole ogranicza się przebywanie osób z zewnątrz do niezbędnego minimum. Do szkoły mogą wejść osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. Osoby wchodzące do szkoły obowiązują stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa i dezynfekcja rąk. Rodzice/opiekunowie prawni powinni kontaktować się telefonicznie lub poprzez e-dziennik, a w razie konieczności bezpośredniego kontaktu należy wcześniej telefonicznie umówić się.
4. Na terenie szkoły nie przebywają bez uzasadnionej przyczyny osoby z zewnątrz niebędące pracownikami.
5. Osoby z zewnątrz przebywają jedynie w wyznaczonym obszarze w szkole i nie przekraczają obowiązującej strefy przebywania (korytarz między drzwiami przy głównym wejściu do budynku szkoły oraz wyznaczone miejsce na dolnym korytarzu przy głównym wejściu).

6. Do obowiązującej strefy przebywania mogą wejść jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych, stosując osłonę ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcję rąk.
7. Przy wejściu do budynku szkoły umieszcza się informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego.
8. Szkoła zapewnia szybką i skuteczną komunikację z rodzicami ucznia – telefonicznie, poprzez e-dziennik lub w inny sposób ustalony przez wychowawcę z rodzicami.
9. Przy wejściach do szkoły umieszczone są pojemniki z płynem do dezynfekowania rąk oraz informacje o obowiązku dezynfekowania rąk i osłaniania nosa i ust.
- 10. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, dezynfekowanie rąk, ochrona podczas kaszlu i kichania oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.**
11. W trakcie pobytu w szkole obowiązuje zasada zachowywania dystansu społecznego min. 1,5 m tam, gdzie jest to tylko możliwe, w przestrzeniach wspólnych obowiązuje zakrywanie nosa i ust .
- 12. Rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą , która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.**

### § 3.

#### Rozwiązania szczegółowe

1. Szkoła, w miarę możliwości, zapewnia taką organizację pracy, która umożliwia zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych i ogranicza gromadzenie się uczniów na terenie szkoły.
2. W związku z koniecznością zachowania dystansu społecznego wydziela się strefy i miejsca poruszania się i przebywania uczniów.
3. Uczniowie przebywają głównie w przypisanych im salach:
  - Kl.I – sala nr 15 ( parter),
  - Kl.II – sala nr 11 ( parter),
  - Kl.III – sala nr 10 ( parter),
  - Kl.IV – sala nr 8 ( piętro),
  - Kl.V – sala nr 9 ( piętro),
  - Kl.VI – sala nr 1 ( piętro),
  - Kl.VII – sala nr 2 ( piętro),
  - Kl.VIII – sala nr 20 ( piętro).
4. Zajęcia informatyczne odbywają się w pracowni informatycznej, zajęcia wychowania fizycznego na świeżym powietrzu lub przy niesprzyjających warunkach w sali gimnastycznej. Niektóre zajęcia w grupach łączonych odbywają się w wyznaczonych salach.
5. Uczniowie klas I-III wchodzi do szkoły wejściem z podjazdem i szatnie mają przygotowane przy salach lekcyjnych, pozostali uczniowie wchodzi dolnym wejściem do szatni i przechodzą do sal lekcyjnych- kl. IV i V klatką schodową w starej części szkoły, kl.VI i VII klatką schodową w nowej części. Kl. VIII przechodzi na parter do swojej sali lekcyjnej. Uczniowie wchodzi do szkoły od 7.45 i 10 minut przed każdą następną lekcją.

6. Rodzic odprowadza dziecko do drzwi wejściowych do budynku szkoły, a po zakończonych zajęciach czeka na dziecko przed wejściem do budynku szkoły, zachowując dystans od innych osób min. 1,5 m.
7. W przypadku konieczności wejścia do przestrzeni wspólnej szkoły, rodzic zachowuje zasady:
  - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
  - b) dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
  - c) dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m.
  - d) przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym (m.in. stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
8. Uczniowie po przyjeździe do szkoły, po skorzystaniu z szatni udają się bezpośrednio do wyznaczonych sal lekcyjnych. Przy poruszaniu się w przestrzeniach wspólnych (biblioteka, gabinet pedagoga, sekretariat, korytarze, sanitariaty, świetlica, jadalnia, sala gimnastyczna, pracownia komputerowa i inne sale) zobowiązani są do zasłaniania ust i nosa. W salach lekcyjnych nie ma obowiązku używania maseczek .
9. Uczniowie spędzają przerwy w swojej klasie. Mogą wyjść na korytarz wyłącznie przy swojej klasie. Nie spędzają przerw z uczniami z innych klas.
10. Nauczyciele w klasach edukacji wczesnoszkolnej organizują przerwy dla swoich uczniów zgodnie z potrzebami, jednak nie rzadziej niż co 45 minut i niekoniecznie wtedy , gdy trwa przerwa dla uczniów klas IV-VIII.
11. Uczniowie zakładają ochronę ust i nosa, wychodząc na korytarz, do łazienki, na jadalnię, do biblioteki lub przechodząc do innej sali, pracowni komputerowej, sali gimnastycznej i szatni.
12. Każdy uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku ucznia lub w jego tornistrze. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
13. Sale lekcyjne oraz korytarze są wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerw, a w razie potrzeby także w czasie zajęć. W salach znajduje się płyn do dezynfekcji, z którego w razie potrzeby należy skorzystać.
14. Aby uniknąć gromadzenia się uczniów w przestrzeniach wspólnych zaleca się zwalnianie w czasie lekcji (jeśli nie zaburza to toku lekcji) uczniów, którzy chcą skorzystać z sanitariatów.
15. Uczniowie informują nauczyciela, jeśli źle się czują lub obserwują u siebie objawy chorobowe.
16. Po ostatnich zajęciach w danym dniu uczniowie zakładają maseczki i schodzą do szatni pod opieką nauczyciela, który prowadził z daną klasą ostatnie zajęcia.
17. Nad bezpieczeństwem i przestrzeganiem przez uczniów zachowania bezpiecznych odległości czuwają wyznaczeni nauczyciele i pracownicy szkoły.
18. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, zostają usunięte. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są systematycznie czyszczone i/lub dezynfekowane.
19. Podczas zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole obowiązują takie same zasady jak w przypadku organizacji zajęć lekcyjnych.
20. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania ustalonych zasad bezpieczeństwa i stosowania się do poleceń pracowników szkoły.
21. Uczniowie przestrzegają zasad bezpieczeństwa przed i po lekcjach.
22. Jeżeli nauczyciel, pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę i/lub kaszel, katar należy odizolować ucznia

w odrębnym pomieszczeniu (gabinet higienistki szkolnej) zapewniając min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców o konieczności odebrania ucznia ze szkoły. Uczeń do przyjazdu rodzica pozostaje pod opieką wyznaczonego pracownika szkoły. Pracownik szkoły i uczeń mają zasłonięte usta i nos.

#### § 4.

##### **Biblioteka szkolna**

1. Korzystanie z biblioteki odbywa się w godzinach pracy biblioteki.
2. Ze zbiorów bibliotecznych mogą korzystać tylko uczniowie i pracownicy szkoły bez objawów chorobowych.
3. W bibliotece może znajdować się 1 uczeń/ 1 pracownik, musi mieć zasłonięte usta i nos i zachować dystans od bibliotekarza minimum 1,5 m .
4. Osoba wypożyczająca nie korzysta z dostępu do zbiorów – książki podaje bibliotekarz.
5. Aby ograniczyć czas pobytu w bibliotece zalecane jest wcześniejsze zamawianie potrzebnych tytułów poprzez wysłanie wiadomości do bibliotekarza poprzez e-dziennik lub składanie zamówienia u wychowawcy.
6. Zwrócone książki oraz inne materiały biblioteczne są poddawane dwudniowej kwarantannie w wyznaczonym miejscu i zaznaczoną datą zwrotu.
7. Pomieszczenie biblioteki jest regularnie wietrzone.
8. Bibliotekarz dba o przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przez osoby przebywające w bibliotece.

#### § 5.

##### **Świetlica szkolna**

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
2. Przy wejściu do świetlicy uczniowie obowiązkowo dezynfekują ręce lub myją ręce wodą z mydłem.
3. Pomieszczenie świetlicy jest wietrzone co najmniej raz na godzinę oraz przed wejściem dzieci i po dezynfekcji.
4. Nauczyciel świetlicy systematycznie przypomina uczniom o konieczności zachowywania zasad bezpieczeństwa (częste mycie rąk wodą z mydłem, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, zasłanianie twarzy podczas kichania i kasłania, niewymienianie się przyborami, zachowanie odpowiedniego dystansu).
5. Nauczyciel świetlicy posiada aktualną listę kontaktów telefonicznych do rodziców.
6. Uczniowie nie przynoszą na świetlicę niepotrzebnych przedmiotów.
7. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
8. Uczniowie z tej samej klasy pracują, w miarę możliwości, przy oddzielnych stolikach, starając się zachowywać odpowiedni dystans.
9. Uczniowie mają obowiązek dostosować się do zasad i procedur związanych z panującą epidemią COVID 19- zachować dystans podczas zabawy, dbać o higienę rąk, unikać

dotykania oczu, nosa, ust, stosować ochronę podczas kichania i kaszlu, informować nauczyciela o złym samopoczuciu.

10. Rodzice uczniów uczęszczających na zajęcia świetlicowe powinni pozostawać w kontakcie ze szkołą i niezwłocznie odbierać telefon, który został podany jako numer do szybkiej komunikacji.
11. Odbieranie dzieci ze świetlicy odbywa się o podanej przez rodziców godzinie – dzieci do drzwi wyjściowych, przy których powinni oczekiwać rodzice, bądź osoby upoważnione, odprowadzane są przez pracowników szkoły. Rodzic, chcąc odebrać dziecko ze świetlicy informuje o tym fakcie pracownika szkoły lub sygnalizuje przyjście po dziecko dzwonkiem przy drzwiach wejściowych.
12. Rodzice mogą wejść do szkoły tylko w wyjątkowych sytuacjach i przy zachowaniu wszelkich środków bezpieczeństwa – maseczka, dezynfekcja rąk, utrzymywanie dystansu.

## **§ 6.**

### **Zajęcia wychowania fizycznego**

1. Zaleca się organizację zajęć wychowania fizycznego w miarę możliwości na świeżym powietrzu.
2. W czasie zajęć należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
3. Używany sprzęt sportowy należy zdezynfekować po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.
4. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są myte detergentem i/lub dezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości częściej.

## **§ 7.**

### **Zasady organizacji żywienia**

1. Posiłki przywożone są przez firmę cateringową. Pracownik firmy cateringowej pozostawia dostarczony towar w wyznaczonym miejscu, unikając kontaktu z pracownikiem szkoły.
2. Pracownik szkoły odpowiedzialny za podanie uczniom posiłku, porcjując posiłki, utrzymuje wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowiska pracy.
3. Posiłki są wydawane uczniom na jadalni, o wyznaczonych godzinach w naczyniach jednorazowych z zachowaniem środków ostrożności.
2. Na jadalni uczniowie zajmują miejsca przy stolikach klasami. Po każdej grupie blaty stolików i poręczce krzeseł są dezynfekowane.
3. Uczniowie, którzy przynoszą własne posiłki spożywają je w sali lekcyjnej z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.

## **§ 8.**

### **Kształcenie na odległość**

1. W przypadku zagrożenia epidemicznego Dyrektor może podjąć decyzję o czasowym zawieszeniu zajęć dla całej szkoły lub poszczególnych klas i wprowadzeniu kształcenia na odległość pod

warunkiem uzyskania zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

2. Nauczanie zdalne prowadzone będzie z zastosowaniem platformy ZOOM, TEAMS, e-dziennika, platformy e-podręczniki.
3. Szczegółowe wytyczne zostaną ogłoszone przy wprowadzaniu kształcenia na odległość.

## **§ 9.**

### **Obowiązki dyrektora**

1. Dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w szkole do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego tak długo, jak będzie on obowiązywał.
2. Zapewnia odpowiednie środki ochrony osobistej dla pracowników oraz środki do dezynfekcji.
3. Planuje organizację pracy szkoły .
4. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania ucznia lub pracownika.
5. Odpowiada za kontakt z odpowiednimi służbami w przypadku wystąpienia podejrzenia zakażenia wirusem przez któregoś z pracowników, członków ich rodzin, dzieci lub domowników dzieci uczęszczających do szkoły..

## **§ 10.**

### **Obowiązki pracowników**

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe , bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu, powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. Pracownicy przy każdym wejściu do budynku szkoły dezynfekują ręce płynem dezynfekującym, a w czasie pracy regularnie myją ręce wodą z mydłem.
4. W sytuacji gdy nie jest możliwe zachowanie odpowiedniego dystansu między uczniami i innymi pracownikami szkoły stosują osłonę ust i nosa ( rekomendowane są maseczki chirurgiczne).
5. Obowiązkowo zakładają osłonę ust i nosa w przestrzeni wspólnej szkoły oraz w sytuacji kontaktu z rodzicami i innymi osobami z zewnątrz przebywającymi w wyznaczonej strefie przebywania w szkole zachowując dystans min. 1,5 m.
6. Pracownicy administracji oraz obsługi ograniczają kontakty z uczniami oraz nauczycielami do niezbędnego minimum.

## **§ 11.**

### **Obowiązki nauczycieli**

1. Wyjaśniają uczniom jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole.
2. Dopilnowują, aby uczniowie nie wymieniali się przyborami szkolnymi między sobą.
3. Wietrzą salę, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę, zwracają uwagę, aby uczniowie często i regularnie myli ręce, nie podawali ręki na przywitanie, unikali częstego dotykania

oczu, nosa i ust, zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

4. Zwracają uwagę aby uczniowie nie gromadzili się podczas przerw w jednym miejscu.
5. Po zakończonych zajęciach odprowadzają uczniów do szatni, zwracając uwagę na zachowanie dystansu społecznego.
6. Utrzymują regularny kontakt telefoniczny lub poprzez dziennik elektroniczny z rodzicami, posiadają aktualne numery telefonów do rodziców/opiekunów prawnych.
7. Nadzorują uczniów podczas przerw, w szatni, w jadalni i innych miejscach, w których przebywają uczniowie.
8. Organizują wyjścia uczniów na teren szkoły tak, aby uczniowie z poszczególnych klas nie mieszały się ze sobą.
- 9. Prowadzą działania wychowawcze, profilaktyczne i wspierające kondycję psychiczną uczniów zgodnie z potrzebami dzieci.**
- 10. Wszystkie działania prowadzą , dbając o zachowanie reguł sanitarnych.**

## § 12.

### Obowiązki pracowników niepedagogicznych

1. Wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.
2. Dezynfekują powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stolików.
3. Dezynfekują lub myją używany na zajęciach sprzęt sportowy oraz podłogę na sali gimnastycznej.
4. Na bieżąco dezynfekują toalety.
5. Przeprowadzając dezynfekcję, ściśle przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji (ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji).
6. W trakcie odbierania posiłków dostarczonych przez firmę cateringową unikają kontaktów z osobą dostarczającą posiłki.
7. Porcjują posiłki przywiezione przez firmę cateringową i wydają posiłki uczniom, utrzymując wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowiska pracy.
8. Dokładnie sprzątają i dezynfekują sale zajęć po zakończonych zajęciach.
9. Wietrzą pomieszczenia szatni oraz dezynfekują wszystkie klamki i poręcze po przyjeździe uczniów do szkoły.
10. Nadzorują w miarę możliwości wejście uczniów do szkoły przy drzwiach wejściowych i w szatni w godzinach przychodzenia uczniów na zajęcia i wychodzenia uczniów do domu.
11. Dopilnowują, aby wszystkie osoby wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.

## § 13.

### Obowiązki rodziców/opiekunów prawnych

1. Rodzice przekazują dyrektorowi lub wychowawcy klasy informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne ze względów epidemicznych.
2. Posyłają do szkoły wyłącznie zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
3. Nie posyłają do szkoły dziecka gdy domownicy przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
4. Wyrażają zgodę na pomiar temperatury u dziecka w przypadku pojawienia się niepokojących objawów chorobowych.
5. Zapewniają dziecku indywidualną osłonę ust i nosa.
6. Dopilnowują, aby dziecko nie przynosiło do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
7. Zapewniają dziecku drugie śniadanie i wodę do picia.
8. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.
9. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
10. Wchodząc do szkoły, zakładają osłonę ust i nosa oraz rękawiczki lub dezynfekują ręce i nie przekraczają wyznaczonej strefy przebywania (korytarz między drzwiami przy głównym wejściu do budynku szkoły, wyznaczone miejsce na dolnym korytarzu), zachowując dystans w stosunku do innych osób -min. 1,5 m.
11. Rodzice są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu kontaktowego oraz poinformowania wychowawcę o innych, możliwych drogach kontaktu.
12. Rodzice są zobowiązani do odebrania telefonu ze szkoły i odbierania dziecka w razie nagłej konieczności.
13. Regularnie logują się do dziennika elektronicznego i odczytują informacje wysyłane ze szkoły.
14. Zobowiązują się do stosowania się do próśb i zaleceń przekazywanych przez pracowników szkoły, rozumiejąc, iż wynikają one z dbałości o zachowanie jak najwyższych standardów higienicznych i bezpieczeństwa dla wszystkich uczniów, nauczycieli, pracowników oraz osób przebywających na jej terenie.
15. Przestrzegają zakazu wstępu na teren szkoły (oprócz wyznaczonej strefy przebywania).

#### **§ 14.**

#### **Obowiązki uczniów**

1. Uczniowie stosują zasady higieny: często i regularnie myją ręce wodą z mydłem, nie podają ręki na powitanie, unikają dotykania oczu, nosa i ust.
2. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
3. Unikają większych skupisk uczniów, zachowują dystans przebywając na korytarzu, w toalecie i innych pomieszczeniach wspólnych.
4. Uczniowie informują nauczyciela, jeśli źle się czują lub obserwują u siebie objawy chorobowe.
5. Używają własnych przyborów szkolnych.
6. Przestrzegają zapisów niniejszego Regulaminu i stosują się do poleceń nauczycieli i pracowników szkoły.
7. Przestrzegają zasad bezpieczeństwa przed i po lekcjach.

#### **§ 15.**



## **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia SARS-CoV-2 u pracownika lub ucznia**

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych.
2. W przypadku zaobserwowania u siebie niepokojących objawów pracownicy powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną i zastosować się do jego poleceń. W razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem. Pracownik obowiązany jest do poinformowania szkoły, o przyczynach nieobecności.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i skierować go do izolatki, skąd powinien się skontaktować telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
4. Do szkoły mogą przychodzić jedynie uczniowie, bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych.
5. W przypadku wystąpienia u ucznia niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem nauczyciel lub pracownik szkoły wyznaczony przez dyrektora szkoły, niezwłocznie kieruje go do izolatki, która znajduje się w gabinecie higienistki szkolnej. O zaistniałym fakcie należy powiadomić rodziców ucznia, z którymi należy ustalić sposób odbioru ucznia ze szkoły- do 30 minut. Rodzice ucznia zobowiązani są skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik lub uczeń z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
7. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
8. W przypadku konieczności częściowego lub w całościowego zawieszenia stacjonarnej pracy szkoły dyrektor szkoły niezwłocznie informuje rodziców o przyjętych rozwiązaniach poprzez stronę internetową, e- dziennik oraz wychowawców klas.

### **§ 16.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin funkcjonowania Zespołu Szkół Publicznych w Milczy-Szkoły Podstawowej w czasie epidemii COVID-19 obowiązuje w szkole od dnia 1 września 2020 roku do odwołania- aktualizacja 24.05.2021r..
2. W przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania dyrektor zawsze zwraca się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.
3. Regulamin może zostać zmieniony w związku ze zmianami w obowiązujących przepisach prawa, wytycznych lub rekomendacjach GIS, MZ, MEN.
4. Wszyscy pracownicy szkoły, uczniowie oraz rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu.

