

## REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ DZIAŁAJĄCEJ w Zespole Szkół w Rudkach

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań zawartych w programie profilaktyczno – wychowawczym, misji i wizji szkoły oraz rekomendacji wynikających z ewaluacji wewnętrznej. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i miesięcznego rozkładu zajęć opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły.
2. Regulamin świetlicy opracowywany jest przez wychowawców świetlicy (modyfikowany w miarę potrzeb) na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły oraz przedstawiany do akceptacji wychowankom i ich rodzicom.

### § 2

#### Cele i zadania świetlicy

Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:

1. Zorganizowaną opiekę wychowawczą, pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji i rozwijania własnych zainteresowań.
2. Kształtują nawyki kultury osobistej i współżycia w grupie.
3. Rozwijają zainteresowania oraz zdolności.
4. Wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej.
5. Udzielają pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
6. Organizują właściwy i kulturalny wypoczynek.
7. Współpracują i współdziałają ze szkołą, domem oraz środowiskiem lokalnym.
8. Sprawują opiekę nad dożywianiem.

Do zadań świetlicy należy:

1. organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy;
2. organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny;
3. odkrywanie i rozwijanie zainteresowań;
4. stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego;
5. upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia;
6. rozwijanie samodzielności i samorządności;
7. współdziałanie z nauczycielami, rodzicami oraz instytucjami społecznymi;
8. zapewnienie bezpieczeństwa podczas wydawania uczniom posiłku w stołówce szkolnej.

W czasie **epidemii** w świetlicy obowiązują następujące wytyczne zgodne z wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektoratu Państwowego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.

1. Na zajęcia świetlicowe może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.

2. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej oraz w innych wyznaczonych salach dydaktycznych.
3. Należy tak organizować i koordynować zajęcia, aby możliwe było zachowanie dystansu społecznego (1,5 metra). W miarę możliwości należy organizować zajęcia na świeżym powietrzu.
4. W trakcie trwania zajęć świetlicowych nauczyciel zobowiązany jest do wietrzenia sali co najmniej 1 raz na godzinę. Środki do dezynfekcji rąk są rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem nauczyciela.
5. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk- przed przyjściem do świetlicy, przed posiłkiem oraz po powrocie ze świeżego powietrza, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
6. Uczniowie mogą przynosić tylko niezbędne rzeczy. Uczniowie posiadają swoje przybory szkolne, którymi nie wymieniają się z innymi uczniami.
7. W świetlicy szkolnej dostępne są tylko zabawki i sprzęty, które można łatwo zdezynfekować. Według potrzeb wyznaczony pracownik szkoły dokonuje dezynfekcji stołów, krzeseł, włączników, powierzchni podłogowych, umywalki i kranu oraz sprzętu sportowego.
8. Wyznaczony pracownik szkoły informuje wychowawcę świetlicy, które dziecko idzie do domu. Rodzic/opiekun prawny oczekuje na dziecko w przedsionku szkoły.
9. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy, które mogą sugerować chorobę zakaźną, w tym kaszel, temperaturę wskazującą na stan podgorączkowy lub gorączkę, powinien odizolować ucznia w przeznaczonym do tego pomieszczeniu zachowując dystans minimum 2 m odległości od innych osób. Następnie niezwłocznie informuje rodzica/opiekuna prawnego o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
10. W razie konieczności kontakt rodzica/opiekuna prawnego z nauczycielem odbywa się przez dziennik elektroniczny lub na numer telefonu podany przez rodzica/opiekuna prawnego w karcie zapisu.

### § 3

#### Założenia organizacyjne.

1. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy codziennie w godzinach odpowiadających ich potrzebom. Szczegółowy czas trwania pracy świetlicy określany jest na początku września po analizie potrzeb uczniów.
2. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice.

Karta zgłoszenia do świetlicy zawiera podstawowe dane dotyczące ucznia:

- a) imiona i nazwisko uczestnika;
- b) klasa
- d) czasu przebywania ucznia w świetlicy szkolnej w ciągu tygodnia;
- e) informację, o odbiorze ucznia ze świetlicy (imiona i nazwiska osób, które oprócz rodziców ewentualnie będą przyprowadzać i odbierać dziecko );
- f) dokładny dzień i godzina, o której dziecko samodzielnie może wyjść do domu (pisemna zgoda rodzica dziecka, które ukończyło 7 rok życia, o samodzielnym powrocie do domu);
- g) kontaktu z rodzicami (nr telefonu rodziców, ew. numer telefonu w pracy rodziców/opiekunów).

3. W przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń rodzic zobowiązany jest do jak najszybszego poinformowania o tym wychowawców świetlicy i złożenia stosownego oświadczenia.

4. Wychowawca nie zastosuje się do ustnych informacji przekazanych przez dziecko. Każda nowa decyzja rodzica musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
5. Za zapisanie dziecka na zajęcia świetlicowe w danym dniu odpowiada rodzic bądź nauczyciel danego dziecka po skończonych zajęciach dydaktycznych
6. Dzieci przebywające w świetlicy spożywają obiad o godzinach określanych corocznie. Godziny te są podawane do informacji na tablicy ogłoszeń i na stronie szkoły w zakładce Świetlica.
7. Wytyczne dotyczące spożywania posiłków zawarte są w regulaminie stołówki szkolnej.
8. Pozostałe dzieci spędzają czas w innym wyznaczonym pomieszczeniu.
9. W tym czasie wychowawcy świetlicy pełnią dyżur w stołówce szkolnej.
10. Nauczyciele kończący zajęcia w klasach I – III (ostatnia godzina zajęć) mają obowiązek przyprowadzenia do świetlicy dzieci objętych opieką świetlicową w celu zgłoszenia ich do danego opiekuna świetlicy.
11. Opiekun świetlicy przejmuje dzieci, wpisuje godzinę przyjścia oraz sprawuje opiekę do momentu odebrania dziecka przez wskazanego na oświadczeniu opiekuna.
12. W przypadku zmiany organizacji pracy świetlicy (uroczystości szkolne i środowiskowe) nauczyciel świetlicy przejmuje obowiązek wcześniejszego powiadomienia rodziców na piśmie o zmianach organizacji pracy świetlicy oraz powiadomić ustnie wszystkich uczniów objętych opieką świetlicową.

#### § 4

##### Wychowankowie świetlicy

1. Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmuje się uczniów rodziców pracujących, sieroty, z rodzin niepełnych, wielodzietnych, zaniedbanych wychowawczo, rodzin zastępczych i dzieci nauczycielskie oraz innych pracowników szkoły.
2. Prawa uczestnika świetlicy.

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:

- prawo do wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami;
- korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań;
- współdziałania w planowaniu pracy w świetlicy;
- korzystania z organizowanych form dożywiania.

3. Obowiązki uczestnika świetlicy.

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:

- systematycznego udziału w zajęciach,
- nieopuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy, (osoby, które chcą zwolnić się z zajęć świetlicowych muszą dostarczyć pisemną zgodę rodziców, bądź telefonicznie),
- dbania o porządek i wystrój świetlicy,
- poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy,
- kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych jak i w trakcie pobytu na stołówce, respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy,
- przestrzegania regulaminu świetlicy, ze szczególnym uwzględnieniem wytycznych obowiązujących w czasie pandemii

4. W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie nie zapisani do niej, oczekujący na terenie szkoły na planowe zajęcia lekcyjne lub pozalekcyjne.
5. W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie danej klasy, skierowani do niej przez dyrektora lub wicedyrektora szkoły w wyjątkowej sytuacji, np. gdy zaistnieje nagła potrzeba zorganizowania zastępstwa za nieobecnego na lekcji nauczyciela.
6. Wychowawcy świetlicy otaczają szczególną opieką dzieci ze specyficznymi trudnościami w nauce i zachowaniu.

#### § 5

## Nagrody i wyróżnienia

- Wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę,
- Pochwała przekazana opiekunom.
- Drobnym upominek np.: plan lekcji, naklejka.

## Kary

- Upomnienie, nagana udzielona przez wychowawcę w obecności wszystkich uczniów.
- Poinformowanie rodziców o złym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie)
  - Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
  - Nagana udzielona przez Dyrektora szkoły.
  - Skreślenie z listy uczestników świetlicy.

## § 6

### Współpraca z rodzicami

1. Bezpośrednia (codzienny kontakt i rozmowy w czasie odbioru dzieci, korespondencja z rodzicami, rozmowy telefoniczne)

## § 7

### Dokumentacja świetlicy

1. Roczny plan pracy dydaktyczno –wychowawczej zatwierdzony przez dyrektora szkoły na początku roku szkolnego;
2. Plan pracy świetlicy szkolnej;
3. Ramowy rozkład dnia
4. Miesięczny rozkład zajęć – tematyczny.
5. Dziennik zajęć;
6. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
7. Półroczne i roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.
8. Kontrakt zawierany między wychowawcami świetlicy z uczniami.
9. Strona internetowa - szkolna (systematycznie uzupełniana).
10. Regulamin świetlicy.

## § 8

Regulamin świetlicy wchodzi w życie z dniem 1 września 2020r. Traci moc REGULAMIN ŚWIE TLICY stanowiący Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 34/ 2011 /2012 Dyrektora Zespołu Szkół w Rudkach z dnia 05.12.2011 r